Tytuvėnų gimnazijos Meno skyriaus vedėja Nijolė Astašauskienė

Kabinetas – 307

Vadybinės funkcijos:

Meno skyriaus vedėja Nijolė Astašauskienė, atsakinga už kokybišką Meno skyriaus veiklą:

* + 1. prižiūri kaip vykdomi neformalųjį vaikų švietimą reglamentuojantys dokumentai, formalųjį švietimą papildančio dailės ir muzikos ugdymo programų įgyvendinimą Meno skyriuje;
    2. rengia Meno skyriaus mokymo programų, ugdymo formų ir metodų aptarimus, analizuoja Meno skyriaus veiklą, mokinių mokymosi pasiekimus;
    3. prižiūri Meno skyriaus mokytojų metodinės grupės veiklą;
    4. organizuoja Meno skyriaus ugdymo plano sudarymą ir vykdymą;
    5. dalyvauja rengiant gimnazijos metinį veiklos planą, strateginį planą;
    6. vykdo Meno skyriaus muzikos ir dailės mokytojų veiklos stebėseną;
    7. teikia informaciją, reikalingą statistinėms ataskaitoms parengti;
    8. sudaro Meno skyriaus užsiėmimų tvarkaraščius, atitinkančius ugdymo planą ir higienos reikalavimus, daro tvarkaraščių pakeitimus, užtikrina mokinių užimtumą pagal tvarkaraščius;
    9. rengia Meno skyriaus veiklos, bendradarbiavimo su tėvais programas;
    10. derina mokytojų muzikinio ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo švietimo programas, teikia jas direktoriui tvirtinti;
    11. komplektuoja Meno skyriaus klases, sudaro sutartis su mokiniais, jas registruoja, kontroliuoja mokinių kaitą, operatyviai pateikia informaciją direktoriui;
    12. atsako už bendradarbiavimą su Meno skyriaus tėvais, informacijos teisingumą;
    13. veda pavaduojamų užsiėmimų apskaitą ir pildo darbo laiko apskaitos žiniaraščius;
    14. organizuoja Meno skyriaus mokytojų pamokų pasiskirstymą, mokytojų etatų sudarymą (kartu su direktoriumi);
    15. organizuoja Meno skyriaus priėmimo, keliamuosius, baigiamuosius egzaminus, sudaro egzaminų komisijas, rezultatus įformina protokoluose;
    16. bendradarbiauja su Tytuvėnų kultūros centru, Regioniniu parku, Tytuvėnų bendruomene, Tytuvėnų piligrimų centru, Tytuvėnų Šv. Mergelės Marijos Angelų Karalienės bažnyčia, Kelmės meno mokykla ir kitomis neformaliojo vaikų švietimo įstaigomis;
    17. atsako už Meno skyriaus patalpų tvarką, mokymo priemones, instrumentus;
    18. dalyvauja mokytojų tarybos, Gimnazijos tarybos posėdžiuose, administracijos ir kituose pasitarimuose, rengia pranešimus, pasisakymus;
    19. teikia siūlymus Meno skyriaus veiklos, išteklių panaudojimo, edukacinių aplinkų kūrimo, darbuotojų kvalifikacijos kėlimo ir kitais klausimais;
    20. vykdo neformaliojo vaikų švietimo dienynų pildymo priežiūrą ir sutvarkytus perduoda archyvui;
    21. tvarko neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų išdavimo apskaitos bylą;
    22. rengia projektus;
    23. vykdo kitus gimnazijos direktorės žodinius ir raštiškus nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti gimnazijos veiklos tikslai.

Meno skyriaus vedėjos metinės užduotys:

**KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS MENO SKYRIUS**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**MENO SKYRIAUS VEDĖJA NIJOLĖ ASTAŠAUSKIENĖ**

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2021-01-29 Nr. 10

(data)

Tytuvėnai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metinės užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Didinti mokinių ugdymo(si) įvairovę ir motyvaciją. | Rengti ir įgyvendinti ugdomuosius projektus, dalyvauti konkursuose, festivaliuose, parodose; sudaryti galimybes mokiniams patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, išbandyti įvairių rūšių užduotis ir kuo įvairesnes veiklas įvairiuose kontekstuose. | Parengti, pateikti direktoriui tvirtinti ir įgyvendinti 2 ugdomuosius projektus, kuriuose dalyvaus 90 proc. Meno skyriaus mokinių.  Ne mažiau kaip 85 proc. mokinių dalyvaus koncertuose, šventėse, konkursuose, festivaliuose, parodose. Ataskaitą apie mokinių saviraišką pateikti Meno skyriaus metodinėje grupėje gruodžio mėn.  Iki lapkričio mėn. atlikta apklausa apie mokinių ugdymo(si) organizavimą, rezultatai aptarti vadovų pasitarime. | Su kolegėmis parašiau projektą vaikų vasaros poilsio stovyklai ,,Menų mozaika“, kurioje dalyvavo 20 Meno skyriaus mokinių.  19 kartų Meno skyriaus muzikos ir dailės mokiniai aktyviai reprezentavo gimnazijos Meno skyrių Tytuvėnų bendruomenės, rajoniniuose, apskrities, respublikiniuose renginiuose, šventėse, koncertuose. Visa informacija susijusi su mokinių koncertine, dailės veikla buvo aptarta vadovų pasitarimuose, Meno skyriaus mokytojų metodinėje grupėje. Buvo pravestos 2 ankstyvojo meninio ugdymo pamokos kitoje edukacinėje erdvėje (2020-09-30 veiklos planas), suorganizuota netradicinė muzikos pamoka 2 klasės mokiniams (2020-09-14 veiklos planas), suorganizuotos 3 solinio ir chorinio dainavimo pamokos kitoje edukacinėje aplinkoje ( 2020-03-9-10 d. Veiklos planas), pravesta 12 integruotų anglų- lietuvių, muzikos pamokų. Iš viso meninėje veikloje dalyvavo 85 % Meno skyriaus mokinių.  Dėl paskelbto karantino apie 40% planuotų renginių, projektų neįvyko.  Apklausos apie mokinių ugdymos(si) organizavimą, nebuvo. |
| 1.2. Skatinti bendradarbiavimą su tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos. | Sistemingai organizuoti tėvų susirinkimus, taikyti kitas tėvų informavimo formas.  Įtraukti tėvus į Meno skyriaus renginių organizavimą. | Surengti 2 tėvų susirinkimai (balandžio ir gruodžio mėn.), atvirų durų savaitė. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (skiria laiko ir inicijuoja ne mažiau kaip po 2 susitikimus ar pokalbius su kiekvieno mokinio tėvais) palaikydami ir skatindami mokinio pažangą. Suorganizuoti 3 bendri renginiai, kuriuose tėvai buvo darbo grupės nariai ir vykdytojai. | Suorganizuoti 2 tėvų susirinkimai  su mokinių tėvais  (2020-02-13 d. ir 2020-09-15 d. Veiklos planas).  Atvirų durų diena dėl karantino nebuvo organizuota.  Meno skyriaus mokytojų metodinės grupės posėdyje (2020-08-31) skaitytas pranešimą  ,,Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, seneliais) būdai“.  Visais rūpimais mokinio pažangos klausimais su mokinių tėvais, mokytojai bendrauta sistemingai kontaktiniu ir nuotoliniu būdu, telefonu, gmail, Tamo dienyno pagalba.  Bendrų renginių, kuriuose tėvai būtų buvę darbo grupės nariai ir vykdytojai, dėl karantino nepavyko suorganizuoti. |
| 1.3. Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus. | Vykdoma tikslinė asmeninė mokinių pažangos stebėsena. Teikiamas savalaikis grįžtamasis ryšys mokiniams ir mokytojams. | Mokinių asmeninė pažanga stebima Meno skyriaus dienynuose, nuo 2020 m. rugsėjo mėn. e-dienyne, Pažangos stebėsenos. mokymosi problemų, sprendimo būdai aptariami kas mėnesį Meno skyriaus metodinėje mokytojų grupėje, du kartus per metus Mokytojų tarybos posėdžiuose. | Meno skyriaus mokinių asmeninė pažanga buvo sistemingai stebima, pastebėjimai užfiksuoti mokytojų dienynuose. Mokiniams suteikiama programų pasirinkimo laisvė ir galimybė tenkinti poreikius muzikuoti norimu instrumentu, todėl pažangumo problemų nėra.  Įvyko mokyt. A. Ščeponavičienės, mokyt. L. Barnauskienės kolegialusis ryšys. Mokytoja Žaneta Armalienė dalijosi gerąja patirtimi su Šiaulių Dainų muzikos mokykla.  Stebėtos 4 mokytojos A. Ščeponavičienės fortepijono pamokos. Visi Meno skyriaus mokytojai dalyvavo metodinėje mokytojų dienoje ,,Sėkmingas pedagogo augimas- stipri mokymo sėkmė“ gimnazijoje (2020-02-19 d. veiklos planas).  Suorganizuoti 33 Meno skyriaus mokytojų metodinės grupės pasitarimai, iš jų 22 nuotoliniu būdu, kur buvo aptariami mokinių pažangos rezultatai, koncertinė veikla.  Suplanuoto e-dienyno nuo 2020 m, rugsėjo mėn. nėra. |
| 1.4. Modernizuoti ugdymo ir ugdymosi aplinkas rėmėjų pagalba. | Pritraukti privačių rėmėjų lėšas užtikrinant veiklų kokybę ir numatyto rezultato įgyvendinimo. | Surasti rėmėjai ir pritraukta papildomų lėšų.  Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimui, rėmėjų pagalba įsigyti nauji muzikos instrumentai. | Mano iniciatyva surasta rėmėja iš Švedijos Marina Kulčinskaja padovanojo Meno skyriui naują fortepijoną ,,Estonia“ ( 23000 eurų).  Rėmėja Ieva Juzeliūnaitė iš Vilniaus Meno skyriui padovanojo stacionarų skaitmeninį pianiną ,,Yamaha“ su kėdute, kurio vertė 800 eurų. |

**2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 3.1.Suorganizuoti veiklas skirtas Meno skyriaus 25- čiui paminėti. | Parengta, direktoriaus įsakymu patvirtinta ir įgyvendinta Meno skyriaus įkūrimo 25 metų paminėjimo programa. | Iki balandžio mėn. parengta ir direktoriui pateikta tvirtinti Meno skyriaus įkūrimo 25 metų paminėjimo programa.  Nuotoliniu arba kontaktiniu būdu įgyvendinta ne mažiau kaip 80 proc. programoje numatytų priemonių.  Paviešinta medžiaga Tytuvėnų gimnazijos svetainėje ir rajoninėje spaudoje. |
| 3.2.Užtikrinti efektyvų Meno skyriaus veiklos organizavimą (ugdymo proceso tobulinimą), pasirengti dirbti nuotoliniu ir kontaktiniu būdu, taikant IT programas. | 1.Vykdomas kokybiškas nuotolinis ugdymas. Skatinamas mokinių kūrybiškumas ir saviraiška dalyvaujant meninėje veikloje.  2. Parengtas ugdymo proceso stebėsenos planas, pagal kurį sistemingai vykdoma stebėsena. | 100 proc. mokytojai ir mokiniai gebės rezultatyviai mokyti(is) nuotoliniu būdu. 70 proc. Meno skyriaus mokinių dalyvaus organizuojamuose renginiuose.  Ugdymo procesas ir mokinių asmeninė pažanga stebima pagal parengtą ir direktoriaus įsakymu iki 2021 m. kovo 1 d. patvirtintą ugdymo stebėsenos planą.  Informacija apie stebėsenos rezultatus aptariama 1 kartą per mėnesį Meno skyriaus mokytojų metodinėje grupėje ir 2 kartus per metus vadovų pasitarimuose. |
| 3.3. Tobulinti bendrą veiklą su mokinių tėvais, mokytojais, socialiniais partneriais. | Tėvai įtraukiami į Meno skyriaus veiklas, padėsiančias jiems suvokti savo vaikų ugdymo(si) poreikius.  Vyksta bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, plečiant pedagoginės veiklos galimybes. | Nuotoliniu arba kontaktiniu būdu surengti informaciniai susitikimai su tėvais apie Meno skyriaus ugdymo programas, individualius mokinio planus, saviraiškos galimybes ir pan., kuriuose dalyvautų ne mažiau kaip 50 proc. tėvų.  Inicijuota, kad kiekvienas Meno skyriaus mokytojas organizuotų bent du kartus per metus (nuotoliniu ar kontaktiniu būdu) pokalbius – susitikimus su tėvais apie mokinių individualią pažangą. Surengti 2-3 susitikimai - renginiai su socialiniais partneriais dėl Meno skyriaus mokytojų pedagoginės veiklos plėtros. |

**4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)**

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

|  |
| --- |
| 4.1. Darbuotojo nedarbingumas |